

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"

121205, город Москва, тер Инновационного Центра Сколково, ул Нобеля, д. 7

На основании Приказа от 11.02.2026 № 17

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «ИОТ»



Медведева И.Г.

дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Управление образовательным учреждением в условиях реализации
ФГОС»**

Объем программы: 36 академических часов

Форма обучения: очная форма исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Москва 2026

Содержание

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы	3
1.1. Пояснительная записка	3
1.2. Нормативные правовые основания разработки программы	4
1.3. Общая характеристика программы повышения квалификации	5
1.4. Цель и задачи реализации программы	5
1.5. Планируемые результаты программы	6
1.6. Требования к слушателям (категории слушателей)	9
1.7. Форма и объем программы, режим занятий	9
1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы ...	10
1.9. Содержание программы	10
1.9.1. Учебный план	10
1.9.2. Календарный учебный график	11
1.9.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин	11
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий	16
2.1 Условия реализации программы	16
2.2. Материально-техническое обеспечение	16
2.3. Кадровое обеспечение	17
2.4. Формы аттестации и оценочные материалы	17
2.5. Методические материалы	24

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС» регламентирует цели и планируемые результаты обучения; требования к контингенту слушателей; характеристику квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций; перечень профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения программы; организационно-педагогические условия реализации программы; формы аттестации и оценочные материалы и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, содержание дисциплин, фонд оценочных средств.

Программа сочетает теоретическое изучение современных подходов к управлению образовательной организацией с практико-ориентированной отработкой управленческих навыков: выполнением интерактивных заданий, анализом типичных управленческих ситуаций, проектированием управленческих решений, моделированием процессов планирования, контроля и оценки качества образования, разработкой локальных нормативных актов и управленческой документации, а также консультациями. Особое внимание уделяется формированию у слушателей компетенций в области стратегического и проектного управления, управления образовательным процессом и ресурсами, организации внутренней системы оценки качества образования, управления персоналом, профилактики конфликтов и профессионального выгорания работников, а также выстраивания эффективного взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями), учредителем и социальными партнёрами.

Актуальность и значимость программы обусловлены повышением требований к результатам и качеству образования, обновлением нормативных оснований и управленческих механизмов в условиях реализации ФГОС, необходимостью обеспечения эффективности и устойчивого развития образовательных учреждений, а также потребностью управленческих команд в освоении современных управленческих технологий. Данная программа направлена на развитие у слушателей системного подхода к управлению образовательной организацией, совершенствование профессиональных компетенций руководителей и управленческих команд, обеспечивающих эффективную реализацию образовательных программ, создание безопасной и

развивающей образовательной среды, повышение качества управления и результативности деятельности учреждения.

1.2. Нормативные правовые основания разработки программы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

– приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– приказ Минобрнауки России от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ № ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.);

– Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10. 2013 г. N 544н;

– Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514 н;

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761).

1.3. Общая характеристика программы повышения квалификации

Программа повышения квалификации предназначена для руководителей образовательных организаций (директоров, заведующих), заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, методистов, а также специалистов органов управления образованием и членов управленческих команд, осуществляющих или планирующих осуществлять функции управления образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС.

Программа ориентирована на углубление теоретических знаний и развитие практических навыков в области стратегического и оперативного управления образовательной организацией, планирования и реализации образовательных программ, организации внутренней системы оценки качества образования, управления кадровыми, финансовыми и материально-техническими ресурсами, выстраивания эффективного взаимодействия с педагогическим коллективом, обучающимися, родителями (законными представителями), учредителем и социальными партнёрами, а также создания безопасной и результативной образовательной среды.

1.4. Цель и задачи реализации программы

Цель: формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков (профессиональных управленческих компетенций) в области стратегического и оперативного управления образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС, направленных на обеспечение качества образования, эффективное функционирование и развитие образовательной организации, создание безопасной и результативной образовательной среды, а также выстраивание конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Задачи:

- Ознакомить слушателей с современными подходами, принципами и моделями управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС и обновления нормативной базы.
- Рассмотреть организационно-правовые основы деятельности образовательного учреждения, особенности стратегического планирования и проектного управления.
- Сформировать навыки разработки и реализации программ развития

образовательной организации, локальных нормативных актов и управленческих решений.

- Развить умения организации внутренней системы оценки качества образования, мониторинга образовательных результатов и анализа эффективности деятельности учреждения.
- Научить эффективно управлять кадровыми, финансовыми и материально-техническими ресурсами образовательной организации, обеспечивать развитие профессиональных компетенций педагогических работников.
- Содействовать формированию навыков управленческой коммуникации, профилактики конфликтов, профессионального выгорания работников и построения партнёрского взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями), учредителем и социальными партнёрами.

1.5. Планируемые результаты программы

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного совершенствования указанных выше компетенций, включая установленные требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. N 544н) и профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514 н):

Программа также направлена на получение знаний, предусмотренных для должности «Педагог-психолог» в едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761), а именно психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию.

Знать:

- Нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации в условиях реализации ФГОС, требования к результатам, структуре и условиям реализации образовательных программ.

- Современные теории и модели управления образовательной организацией (стратегическое, проектное, процессное, ресурсное управление).
- Принципы и механизмы формирования и функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).
- Особенности управления кадровыми ресурсами, профессиональным развитием педагогических работников и формированием управленческой команды.
- Основы финансово-экономической деятельности образовательного учреждения и управления материально-техническими ресурсами.
- Принципы создания безопасной, развивающей и результативной образовательной среды.
- Механизмы взаимодействия с родителями (законными представителями), учредителем, контрольно-надзорными органами и социальными партнёрами.

Уметь:

- Анализировать деятельность образовательной организации, выявлять проблемные зоны и принимать обоснованные управленческие решения.
- Разрабатывать и реализовывать программу развития образовательного учреждения, локальные нормативные акты и управленческие документы.
- Организовывать внутреннюю систему оценки качества образования, проводить мониторинг образовательных результатов и анализ эффективности деятельности.
- Планировать и координировать деятельность педагогического коллектива, обеспечивать профессиональное развитие сотрудников.
- Управлять кадровыми, финансовыми и материально-техническими ресурсами в соответствии с целями и задачами образовательной организации.
- Выстраивать конструктивное взаимодействие с участниками образовательных отношений, предотвращать и конструктивно разрешать управленческие и организационные конфликты.

Владеть:

- Практическими навыками стратегического и оперативного управления образовательной организацией.
- Навыками проектирования и реализации управленческих решений в условиях изменений и внедрения ФГОС.

- Навыками организации и сопровождения процессов внутреннего контроля и оценки качества образования.
- Навыками формирования эффективной управленческой команды и развития корпоративной культуры образовательного учреждения.
- Навыками профессиональной рефлексии, управленческой коммуникации и профилактики профессионального выгорания в управленческой деятельности.

Обучающийся, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

Педагог				
Виды деятельности	Профессиональные компетенции и трудовые функции формируются и (или) совершенствуются, ПК	Знать	Уметь	Практический опыт
ВД-1 Воспитательная деятельность	ПК- 1. Уметь проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)	З-1. Знать основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики	У-1. Уметь защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях	В-1. Проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)
ВД-2. Педагогическая деятельность по реализации программ начального, основного и	ПК-2. Реализовывать специализированный образовательный процесс для	З-2. Методы и технологии развивающего обучения	У-2. Планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных	В-2. Организацией образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных

среднего общего образования	группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся		контингентов обучающихся на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования	контингентов обучающихся на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования
Педагог-психолог				
ВД-3. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	ПК-3. Умеет разрабатывать программы развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ	З-3. Методология психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии	У-3. Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся	В-3. Разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическим и особенностями

1.6. Требования к слушателям (категории слушателей)

К освоению программы допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7. Форма и объем программы, режим занятий

Форма программы: очная с использованием исключительно дистанционных технологий.

Объем программы: 36 академических часов.

Режим занятий: срок обучения - 2 недели, режим обучения: 3 занятия в неделю.

1.8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы

По результатам программы для лиц, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.9. Содержание программы

1.9.1. Учебный план

Название разделов	Количество ак. часов			Форма аттестации контроля
	всего	лекция	самостоятельная работа	
Тема №1. Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС	6	5	1	промежуточная аттестация
Тема №2. Стратегическое управление и программа развития образовательной организации	6	5	1	промежуточная аттестация
Тема №3. Управление качеством образования и внутренняя система оценки качества (ВСОКО)	6	5	1	промежуточная аттестация
Тема №4. Управление кадровыми ресурсами и развитие профессиональных компетенций педагогов	6	5	1	промежуточная аттестация

Тема №5. Финансово-экономическое и ресурсное обеспечение деятельности образовательной организации	6	5	1	промежуточная аттестация
Тема №6. Коммуникация и взаимодействие с участниками образовательных отношений	5	4	1	промежуточная аттестация
Итоговая аттестация	1	-	-	тестирование
Всего	36	29	6	-

1.9.2. Календарный учебный график

№пп.	Наименование модуля	Общее кол-во часов	Период обучения
1.	Тема №1. Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС	6	1 день обучения
2.	Тема №2. Стратегическое управление и программа развития образовательной организации	6	2 день обучения
3.	Тема №3. Управление качеством образования и внутренняя система оценки качества (ВСОКО)	6	3 день обучения
4.	Тема №4. Управление кадровыми ресурсами и развитие профессиональных компетенций педагогов	6	8 день обучения
5.	Тема №5. Финансово-экономическое и ресурсное обеспечение деятельности образовательной организации	6	9 день обучения
6.	Тема №6. Коммуникация и взаимодействие с участниками образовательных отношений	5	10 день обучения
7.	Итоговая аттестация	1	10 день обучения
ИТОГО		36	

1.9.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин

Цель: формирование у слушателей теоретических знаний и практических навыков (профессиональных управленческих компетенций) в области стратегического и оперативного управления образовательным

учреждением в условиях реализации ФГОС, направленных на обеспечение качества образования, эффективное функционирование и развитие образовательной организации, создание безопасной и результативной образовательной среды, а также выстраивание конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Задачи:

- Ознакомить слушателей с современными подходами, принципами и моделями управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС и обновления нормативной базы.
- Рассмотреть организационно-правовые основы деятельности образовательного учреждения, особенности стратегического планирования и проектного управления.
- Сформировать навыки разработки и реализации программ развития образовательной организации, локальных нормативных актов и управленческих решений.
- Развить умения организации внутренней системы оценки качества образования, мониторинга образовательных результатов и анализа эффективности деятельности учреждения.
- Научить эффективно управлять кадровыми, финансовыми и материально-техническими ресурсами образовательной организации, обеспечивать развитие профессиональных компетенций педагогических работников.
- Содействовать формированию навыков управленческой коммуникации, профилактики конфликтов, профессионального выгорания работников и построения партнёрского взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями), учредителем и социальными партнёрами.

Форма программы: очная с использованием исключительно дистанционных технологий.

Объем программы: 36 академических часов.

Режим занятий: срок обучения - 2 недели, режим обучения: 3 занятия в неделю.

Тема №1. Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС.

Продолжительность – 6 ак. часов

В рамках темы рассматриваются законодательные и нормативные основания деятельности образовательной организации. Анализируются требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС и иных нормативных документов. Особое внимание уделяется полномочиям и ответственности руководителя образовательного учреждения. Рассматриваются вопросы разработки и актуализации локальных нормативных актов. Подчёркивается значение правовой компетентности управленца. Раскрываются риски управленческих решений при несоблюдении нормативных требований.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

Тема №2. Стратегическое управление и программа развития образовательной организации.

Продолжительность – 6 ак. часов

Тема посвящена вопросам стратегического планирования и управления развитием образовательной организации. Рассматриваются понятия миссии, целей, стратегических приоритетов и показателей эффективности. Анализируются подходы к разработке программы развития учреждения. Особое внимание уделяется проектному управлению и управлению изменениями в условиях внедрения ФГОС. Рассматриваются инструменты анализа внутренней и внешней среды. Подчёркивается роль руководителя в обеспечении устойчивого развития организации.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

Тема №3. Управление качеством образования и внутренняя система оценки качества (ВСОКО).

Продолжительность – 6 ак. часов

В рамках темы раскрываются принципы управления качеством образования в образовательной организации. Рассматривается структура и

механизмы функционирования внутренней системы оценки качества образования. Анализируются методы мониторинга образовательных результатов и условий реализации программ. Особое внимание уделяется анализу данных и принятию управленческих решений на их основе. Рассматриваются инструменты самообследования учреждения. Подчёркивается значимость системного подхода к обеспечению качества образования.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

Тема №4. Управление кадровыми ресурсами и развитие профессиональных компетенций педагогов.

Продолжительность – 6 ак. часов

Тема направлена на изучение современных подходов к управлению персоналом в образовательной организации. Рассматриваются вопросы подбора, адаптации и оценки деятельности педагогических работников. Особое внимание уделяется формированию эффективной управленческой команды. Анализируются механизмы мотивации и профессионального развития сотрудников. Рассматриваются вопросы профилактики профессионального выгорания. Подчёркивается роль руководителя в создании благоприятного организационного климата.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

Тема №5. Финансово-экономическое и ресурсное обеспечение деятельности образовательной организации.

Продолжительность – 6 ак. часов

В рамках темы рассматриваются основы финансово-экономической деятельности образовательного учреждения. Анализируются вопросы планирования бюджета и рационального использования ресурсов. Особое внимание уделяется управлению материально-технической базой и обеспечению безопасных условий обучения. Рассматриваются механизмы привлечения дополнительных ресурсов. Подчёркивается ответственность

руководителя за эффективное использование средств. Раскрываются риски неэффективного ресурсного управления.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

Тема №6. Коммуникация и взаимодействие с участниками образовательных отношений.

Продолжительность – 5 ак.часов

Тема посвящена организации эффективного взаимодействия руководителя с участниками образовательных отношений. Рассматриваются формы и методы взаимодействия с педагогическим коллективом, обучающимися и родителями. Анализируются механизмы сотрудничества с учредителем и социальными партнёрами. Особое внимание уделяется управлению конфликтами и формированию позитивного имиджа учреждения. Рассматриваются основы деловой коммуникации и публичного управления. Подчёркивается значение открытости и прозрачности управленческой деятельности.

Форма контроля: Обучающийся смотрит вебинар, ознакомливается с предложенными материалами. По результату ознакомления выполняет самостоятельную работу, по завершению переходит к следующему уроку.

В конце обучения обучающийся проходит итоговую аттестацию в виде тестирования.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1 Условия реализации программы

Занятия проводятся с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Программа реализуется в дистанционной форме. Для реализации программы используется платформа «Антитренинги» (<https://antitreningi.ru/>), для вебинаров – «Яндекс телемост» (<https://telemost.yandex.ru/>).

2.2. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы у слушателя должен иметь выход в сеть «Интернет», а также любое устройство (компьютер, телефон, планшет и другие), с которого может быть открыта страница платформы «Антитренинги». Для занятий с мобильных устройств рекомендуется скачать из магазина приложений приложение платформы «Антитренинги». Вебинары проводятся с помощью программного обеспечения – Яндекс телемост.

Для доступа необходимо «Интернет» соединение. Рекомендуемая скорость для «Интернет» соединения: не менее 30-35мбит/с.

Для доступа рекомендуется использовать программное обеспечение и техника, которые соответствуют следующим техническим требованиям:

- для персонального компьютера: процессор с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 10 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.7+, Браузер Google Chrome последней версии.

- для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 8 и выше. оперативная память от 1 ГБ и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

Образовательный процесс при реализации программы обеспечивается учебно-методическими и информационными ресурсами, в том числе:

- ресурсами Интернета (информационными и образовательными сайтами, сайтами органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, сайтами муниципальных органов власти);

- учебно-методическим материалом, используемым в учебном процессе, по каждой учебной дисциплине;

- информационными ресурсами сайта Национальной Электронной Библиотеки.

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным темам.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- выполнение заданий (текущий контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

2.3. Кадровое обеспечение

Требования к преподавательскому составу: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

В реализации программы принимает участие преподаватель Ушева Татьяна Федоровна – кандидат педагогических наук, доцент ООО «ИОТ».

2.4. Формы аттестации и оценочные материалы

Учебным планом предусмотрены следующие виды аттестации:

- промежуточная аттестация: текущий контроль знаний слушателей по каждой теме в форме выполнения заданий по самостоятельной работе;
- итоговая аттестация в виде тестирования.

Формы текущего контроля успеваемости определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки;

- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

Формы и содержание итоговых занятий: в Программе используются формы занятий в виде вебинаров, а также самостоятельная работа слушателя по практическим заданиям.

В рамках промежуточной аттестации оцениваются освоение программы и выполнение практических заданий и текущий контроль посещаемости.

Критерии оценки учебных результатов программы: в Программе используется система зачет/незачет в отношении предусмотренных форм аттестации/контроля.

Промежуточная аттестация

Критерии выполнения заданий промежуточной аттестации

Общие критерии оценки (зачет/незачет)

Зачет:

Полнота ответа – задание выполнено в соответствии с требованиями, рассмотрены все ключевые аспекты.

Аргументация – приведены логичные обоснования и примеры, подтверждающие тезисы.

Глубина анализа – рассмотрены не только основные, но и дополнительные факторы, влияющие на ситуацию.

Структурированность – ответ логично выстроен, соблюдена последовательность изложения.

Критическое мышление – проявлена способность анализировать, оценивать информацию и предлагать альтернативные решения.

Ясность и точность – текст понятный, без лишней воды, термины используются корректно.

Незачет:

Неполный ответ – пропущены важные аспекты или задание выполнено не в полной мере.

Слабая аргументация – отсутствуют примеры или логика рассуждений неубедительна.

Поверхностный анализ – информация представлена без глубокого разбора и критического осмысления.

Несистемное изложение – текст хаотичный, нет четкой структуры.

Отсутствие критического взгляда – повторение информации без попытки оценить ее достоверность и альтернативные точки зрения.

Неясность и ошибки – ответ плохо сформулирован, с логическими или фактологическими неточностями.

Оценочные материалы промежуточной аттестации. Примеры заданий.

1. Проанализировать действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС, локальные акты). Определить зоны управленческой ответственности руководителя и подготовить аналитическую записку.

2. Разработать проект фрагмента программы развития образовательной организации (раздел «Цели и стратегические направления развития»). Обосновать выбор приоритетов с учётом требований ФГОС и анализа текущего состояния учреждения.

3. Проанализировать управленческую ситуацию (например, снижение образовательных результатов, конфликт в коллективе, проверка надзорных органов). Предложить алгоритм управленческих действий и обосновать выбранные решения.

4. Разработать план мероприятий по профессиональному развитию педагогического коллектива на учебный год (методическая работа, наставничество, повышение квалификации). Определить цели, формы работы и ожидаемые результаты.

5. Подготовить пример управленческого решения по рациональному распределению материально-технических или финансовых ресурсов учреждения. Обосновать приоритеты и возможные риски.

6. Разработать план взаимодействия образовательной организации с родителями и социальными партнёрами на учебный год. Определить формы сотрудничества, механизмы обратной связи и критерии эффективности.

Итоговая аттестация

Целью итоговой аттестации по всем темам является установление соответствия уровня подготовки обучающихся планируемым результатам обучения.

К итоговой аттестации по программе допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой программе повышения квалификации.

Итоговая аттестация проходит в форме тестирования. Тестирование проходит на платформе «Антитренинги» в отдельном модуле сверху.

Перед тестированием слушатель проходит идентификацию.

Обучающийся получает оценку «Зачет» при количестве правильных ответов по результатам тестирования больше 50 процента. Обучающийся получает оценку «незачет» при количестве правильных ответов по результатам тестирования менее 50 процентов.

Оценочные материалы итоговой аттестации.

Примеры вопросов в тесте

1. Какой нормативный документ определяет правовые основы деятельности образовательной организации?

- а) Трудовой кодекс РФ
- б) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- в) СанПиН
- г) Устав образовательной организации

2. Что является ключевой функцией руководителя образовательной организации?

- а) Проведение уроков
- б) Стратегическое управление и координация деятельности учреждения
- в) Проверка домашних заданий

г) Ведение журнала

3. Что включает в себя стратегическое управление образовательной организацией?

а) Только текущее планирование

б) Формирование миссии, целей и направлений развития

в) Контроль посещаемости

г) Организацию внеурочных мероприятий

4. Программа развития образовательной организации разрабатывается с целью:

а) Выполнения формальных требований

б) Определения стратегических приоритетов и направлений развития

в) Увеличения отчётности

г) Контроля дисциплины

5. Что является основой внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)?

а) Итоговая аттестация

б) Системный мониторинг условий и результатов образовательной деятельности

в) Проверки надзорных органов

г) Оценка поведения обучающихся

6. Какой принцип лежит в основе управления качеством образования?

а) Формальность

б) Непрерывность и системность

в) Жёсткий контроль

г) Минимизация ответственности

7. Что относится к управлению кадровыми ресурсами?

а) Только приём сотрудников на работу

б) Подбор, развитие и мотивация персонала

в) Контроль посещаемости учащихся

г) Проведение экзаменов

8. Какую роль играет управленческая команда в образовательной организации?

а) Формальную

б) Поддерживающую и стратегическую

в) Временную

г) Второстепенную

9. Что является важным условием эффективного финансово-ресурсного управления?

а) Случайное распределение средств

б) Рациональное планирование и контроль использования ресурсов

в) Минимизация расходов без анализа

г) Игнорирование рисков

10. Кто является участниками образовательных отношений?

а) Только педагоги

б) Педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители)

в) Только администрация

г) Контролирующие орган

11. Что способствует формированию позитивного имиджа образовательной организации?

- а) Закрытость информации
- б) Прозрачность и открытость деятельности
- в) Формальный подход к коммуникации
- г) Отсутствие обратной связи

12. Что является эффективным инструментом управления изменениями в образовательной организации?

- а) Игнорирование сопротивления
- б) Проектное управление
- в) Усиление контроля
- г) Отказ от инноваций

13. Какой стиль управления способствует развитию профессиональной инициативы сотрудников?

- а) Авторитарный
- б) Демократический
- в) Игнорирующий
- г) Формальный

14. Что является одним из показателей эффективности деятельности образовательной организации?

- а) Количество отчётов
- б) Качество образовательных результатов
- в) Строгость дисциплины
- г) Объём документации

15. Что способствует профилактике профессионального выгорания руководителя?

- а) Увеличение нагрузки
- б) Профессиональная рефлексия и делегирование полномочий
- в) Игнорирование трудностей
- г) Полный контроль всех процессов

2.5. Методические материалы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы повышения квалификации «Управление образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС»:

Основная литература

Бурдакова О. П. Технологический подход в управлении школой // Царскосельские чтения. 2011. №XV. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/tehnologicheskij-podhod-v-upravlenii-shkoloy>

Кортунова Е. П. Правовая основа управленческой деятельности руководителя образовательного учреждения // Дискуссия. 2012. №7. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/pravovaya-osnova-upravlencheskoj-deyatelnosti-rukovoditelya-obrazovatel'nogo-uchrezhdeniya>

Ислентьева Елена Викторовна Информационное обеспечение управления учреждением дополнительного образования детей // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. 2015. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnoe-obespechenie-upravleniya-uchrezhdeniem-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey-1>

Дополнительная литература

Слободчикова С. П., Иванова М. К. РОЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА В УСЛОВИЯХ СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ДОО // DIZWW. 2021. №8-2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-pedagogicheskogo-menedzhmenta-v-usloviyah-sovremennoy-sistemy-doo>

Иванищева Вера Жоресовна Методологические подходы к управлению

качеством образования в школе // Педагогическое образование в России. 2009. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodologicheskie-podhody-k-upravleniyu-kachestvom-obrazovaniya-v-shkole>

Составитель программы:

Медведева И.Г. – генеральный директор ООО «ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ».